



**LUNDS UNIVERSITET**  
Lunds Tekniska Högskola

*Kursplan för*

# **Ledarskap, arbetsorganisation och projektledning**

## **Management, Work Organisation and Project Management**

**MAMN30, 7,5 högskolepoäng, A (Avancerad nivå)**

**Gäller för:** Läsåret 2015/16

**Beslutad av:** Utbildningsnämnd E

**Beslutsdatum:** 2015-04-13

### **Allmänna uppgifter**

**Valfri för:** C4, I4, I4-ai

**Undervisningsspråk:** Kursen ges på svenska

### **Syfte**

Kursen avser att ge tillräckliga kunskaper och insikter i att framgångsrikt hantera de förutsättningar, krav och befogenheter som ställs på ledning och medarbetare i olika former av industriella arbetsorganisationer och projekt. Dessutom avser kursen att ge färdigheter i att motivera och tillämpa olika metoder och verktyg för planering, analys, kommunikation, ledning och utveckling av arbetsorganisationer och projekt. Kursen avser även att ge insikter i mänskliga förutsättningar hos ledning och medarbetare såsom drivkrafter, värderingar och attityder, vilket stödjer ett hållbart och innovativt hälsofrämjande ledarskap. Speciell vikt läggs vid forsknings- och utvecklingsprojekt.

### **Mål**

*Kunskap och förståelse*

För godkänd kurs skall studenten

Definiera och ändamålsenligt diskutera kursens grundläggande begrepp och dess samband relaterat till ledning, projektledning och arbetsorganisation.

*Färdighet och förmåga*

För godkänd kurs skall studenten

- Att med stöd i etablerad och aktuell forskning utforma och motivera ett upplägg för

framgångsrikt förbättringsarbete, dels vid förändringar i befintliga, dels vid utformning av nya produktionssystem.

- Kunna använda ett urval av tekniska hjälpmedel för planering, kommunikation, ledning, analys och utveckling av arbetsorganisationer och projekt.
- Utförligt redogöra ett inom ämnet valt projekt genom att använda olika kommunikationsformer och visualiseringstekniker – skrift och bildbaserad artikel, poster och muntlig redovisning.

#### *Värderingsförmåga och förhållningssätt*

För godkänd kurs skall studenten

För godkänd kurs skall studenten skriftligt och muntligt kunna värdera olika moment utifrån olika perspektiv på ämnet och ge och ta konstruktiv kritik. Detta innebär att studenten ska utvärdera och förhålla sig till ämnet genom att individuellt samt i samverkan med kursdeltagare reflektera över litteratur, vetenskapliga artiklar, visuella presentationsformer, projektarbeten samt pedagogiska moment inom kursen.

## **Kursinnehåll**

I kursen presenteras vetenskapligt publicerade teorier, metoder och tekniker som övergripande behandlar ledning och samarbete, samt mer specifika metoder beroende på situation. De olika kursmomenten kombineras på ett sätt som stödjer erfarenhetsbaserat lärande genom reflektion och konkreta kopplingar till aktiviteter, tidigare erfarenheter och framtida möjligheter.

Centrala begrepp och moment i kursen:

Arbetsorganisatoriska teorier ur produktionstekniskt och beteendevetenskapligt perspektiv. Historik och utvecklingstrender inom arbetsorganisation.

Arbetsutformningens beteendevetenskapliga grunder. Gruppteori, konflikthantering, ledarskap och medarbetarskap. Ledning och samverkan i projekt. Olika former av arbetsorganisation och nya produktionskoncept. Personaladministration - moraliskt och juridiskt ansvar som chef och anställd. Visualiseringsmetoder, analysredskap, projektverktyg och mötestekniker. Forsknings- och utvecklingsprojekt. Utvecklingsprocesser, förbättringsarbete, kompetensutveckling och innovationsförmåga, hållbart och innovativt hälsofrämjande ledarskap.

## **Kursens examination**

**Betygsskala:** TH

**Prestationsbedömning:** Dugga, fördjupningsuppgift i form av skriftlig artikel och poster, inlämningsuppgifter, muntlig redovisning och skriftlig tentamen.

**Delmoment**

**Kod:** 0113. **Benämning:** Arbetsorganisation och ledarskap.

Antal högskolepoäng: 7,5. Betygsskala: TH.

**Kod:** 0213. **Benämning:** Projektarbete.

Antal högskolepoäng: 0. Betygsskala: UG.

## **Antagningsuppgifter**

**Förutsatta förkunskaper:** MIO022 Företagsorganisation eller motsvarande.

**Begränsat antal platser:** Nej

**Kursen kan ställas in:** Om färre än 16 anmälda.

**Kursen överlappar följande kurser:** MAMF15

## Kurslitteratur

- Kompendium från institutionen, samt utdelat material. Aktuella forskningspublikationer: vetenskapliga artiklar, offentliga föreläsningar och interaktivt utbildningsmaterial finns tillgängligt på kursens hemsida.
- Alvesson, M. & Sveningsson, S. : Organisationer, ledning och processer. Studentlitteratur, 2007.
- Bruzelius, L.H. & Skärvad, P.H.: Integrerad organisationslära. Studentlitteratur., 2004.
- Bohgard, M. et al.: Arbete och teknik på människans villkor. Prenter, 2008.
- Briner, W et al.: Project Leadership. Gower Publishing Ltd., 1996.
- Döös, M. et al.: Chefer i samarbete, om delat och utvecklande ledarskap. Liber, 2010.
- Döös, M. & Wilhelmsson, L.: Organising work places for innovation and growth, Experiences from companies' effort to organise for competitiveness. Vinnova, 2009.
- Granberg, O. & Ohlsson, J.: Organisationspedagogik , en introduktion. Studentlitteratur, 2011.
- Hammar Chirac, E. & Hempel, A.: Handbok för grupparbete, att skapa fungerande grupparbeten i undervisning. Studentlitteratur, 2005.
- Heberlein, A.: Det var inte mitt fel!, om konsten att ta ansvar. Ica Bokförlag, 2008.
- Klefsjö, B. et al.: De sju ledningsverktygen, för effektivare planering av förbättringsarbetet. Studentlitteratur, 1999.
- Anders Ljungberg, Everth Larsson: Processbaserad verksamhetsutveckling: varför, vad, hur?. Studentlitteratur, 2012.
- Lundquist, L.: Demokratins Väktare, Ämbetsmännen och vårt offentliga etos. Studentlitteratur, 1998.
- Olsson, A. et al.: Innovationsförmåga. PIEp, KTH, 2008.
- Rendahl, J.E.: Att förändra och leda morgondagens arbete. VIS Strategi, 1995.
- Rubenowitz, S.: Organisationspsykologi och ledarskap. Studentlitteratur, 2004.
- Sandkull, B. et al.: Illusion eller verklighet?, Planerade förändringar i företag. Studentlitteratur, 2008.
- Morrissey, R. & Olander, N.A.: Verkttygsboken, 50 verktyg för grupper som vill lösa problem och föda nya idéer. Kompetensmäklarna Olander & Morrissey, 1998.
- Susan A. Wheelan: Att skapa effektiva team. Studentlitteratur, 2013, ISBN: 978-91-44-08818-1.

## Kontaktinfo och övrigt

**Examinator:** Per Odenrick, professor, per.odenrick@design.lth.se

**Kursansvarig:** Tekn dr Mikael Blomé, Mikael.Blome@design.lth.se

**Hemsida:** <http://www.eat.lth.se>

**Övrig information:** Liknande kurs är MAMF15 Arbetsorganisation och ledarskap.